



**Администрация Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2023

4130

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Положения о комиссии по организации  
и проведению электронных аукционов на право заключения договоров  
на размещение нестационарных торговых объектов на территории  
Городецкого муниципального округа Нижегородской области**

В целях принятия коллегиальных решений по вопросам организации и проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, руководствуясь Положением об организации и проведении электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 29.08.2023 № 4023, администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о комиссии по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

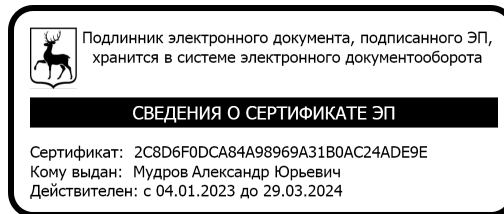
2. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя КУМИ Соколова А.Л.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по организации и проведению электронных аукционов**  
**на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов**  
**на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области**

I. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению электронных аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия) создается муниципальным правовым актом администрации Городецкого муниципального округа, которым определяется её состав и председатель.

1.2. Настоящее положение устанавливает направления деятельности, основные функции и регламент работы Комиссии.

1.3. Комиссия создается для целей проведения электронных аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, оценки предложений участников аукционов, определения участников и победителей аукционов.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 23.05.2023 № 147/23, Положением об организации и проведении электронного аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Городецкого муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области от 29.08.2023 № 4023.

1.5. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

II. Основные функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Рассматривает и оценивает заявки на участие в аукционе с прилагаемыми к ним документам, проверяет правильность оформления представленных документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в аукционной документации по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, устанавливает факт поступления от претендентов задатков.

2.1.2. Комиссия принимает решение:

- об определении участников аукциона, либо об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;
- об определении победителей аукциона, второго участника или лица, признанного единственным участником аукциона;
- о признании аукциона несостоявшимся;
- об аннулировании результатов аукциона в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. Решение комиссии о результатах рассмотрения заявок претендентов оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Решение Комиссии об итогах аукциона

оформляется итоговым протоколом аукциона. Протоколы подписываются членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии. Оригиналы протоколов хранятся у организатора торгов.

### III. Состав и регламент работы комиссии.

3.1. Комиссия состоит из 8 человек: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии.

3.2. Работой комиссии руководит председатель. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся в сроки, установленные извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества Городецкого муниципального округа Нижегородской области, а также по мере необходимости в случаях предусмотренных действующим законодательством.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять возложенные на нее функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

3.5. Заседания Комиссии проводятся в отдельном помещении.

3.6. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии открываются и закрываются ее председателем.

3.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

### IV. Права комиссии.

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

4.1.1. Знакомиться со всеми представленными на заседание документами и сведениями;

4.1.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.1.3. Проверять документы, представленные участниками торгов, на предмет их соответствия требованиям, установленным извещением о проведении на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

4.1.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

### V. Обязанности комиссии.

5.1. Члены комиссии обязаны:

5.1.1. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, регламентирующими проведение торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и требованиями настоящего Положения;

5.1.2. Соблюдать конфиденциальность и не разглашать информацию конфиденциального характера, ставшую известной членам комиссии при исполнении ими своих обязанностей.

5.2. Председатель Комиссии:

5.2.1. Организует работу комиссии;

5.2.2. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

5.2.3. Председательствует на заседаниях комиссии и ведет ее работу;

5.3. Заместитель председателя комиссии:

5.3.1. Осуществляет функции председателя комиссии во время его отсутствия;

5.4. Секретарь комиссии:

5.4.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся

к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний;

5.4.2. Оформляет протоколы заседания комиссии;

5.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе комиссии;

5.4.4. Обеспечивает ознакомление членов комиссии с документами;

5.4.5. Выдает один экземпляр итогового протокола победителю аукциона;

5.4.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

**СОСТАВ КОМИССИИ**  
**по проведению торгов на право заключения договоров**  
**на размещение нестационарных торговых объектов на территории**  
**Городецкого муниципального округа Нижегородской области**

1. Председатель комиссии:

- Соколов Александр Леонидович – председатель КУМИ;

2. Заместитель председателя комиссии:

- Щенникова Татьяна Валерьевна – заместитель председателя КУМИ;

3. Члены комиссии:

- Смирнова Татьяна Ивановна – начальник управления экономики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;

- Хабужова Светлана Валерьевна – начальник отдела поддержки предпринимательства и потребительского рынка управления экономики администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;

- Монахова Елена Константиновна – начальник сектора планирования и анализа доходов бюджета управления финансов администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области;

- Сеничева Ольга Николаевна – начальник отдела по работе с недвижимым имуществом КУМИ;

- Каштанова Екатерина Александровна – главный специалист-юрисконсульт юридического отдела КУМИ;

- Мясникова Елена Владимировна - главный специалист отдела по работе с недвижимым имуществом КУМИ, секретарь комиссии.